

## Etre Parent correspondant à Saint Pierre Fourier

**Être parent correspondant (PC), c'est choisir de s'engager activement dans la vie de la classe et de l'école, en lien avec l'équipe enseignante, la direction et l'APEL.**

C'est aussi un moyen concret de vivre pleinement le projet éducatif de l'établissement, en contribuant à la qualité du lien entre les familles et l'école.

### Pourquoi devenir parent correspondant ?

- **Participer à la vie de l'école et de la classe**, en lien étroit avec l'enseignant(e).
- **Favoriser la communication entre les familles et l'établissement.**
- **Accueillir les nouveaux parents** et les aider à trouver leur place.
- **S'impliquer dans les grands temps forts de l'année scolaire.**
- **Représenter les familles** lors des réunions d'échange et de réflexion avec l'équipe éducative.

C'est un rôle enrichissant, basé sur la bienveillance, l'écoute et le sens du collectif.

### Modalités pratiques

#### ◆ Candidature

- Les parents peuvent poser leur candidature en **remplissant un formulaire en ligne** (Google Form disponible sur le site).
- Pour être éligible, le parent doit être **à jour de sa cotisation APEL**.

#### ◆ Sélection et communication

- Un **parent correspondant est désigné par classe** à partir des candidatures reçues.
- Mme Gasquet prend directement contact avec le parent retenu.
- Le **nom et l'adresse électronique du PC** sont communiqués à l'ensemble des familles de la classe **au plus tard fin septembre**.
- Le parent correspondant reçoit la **liste des adresses électroniques** des familles ayant donné leur accord pour transmission.
- **Confidentialité** : cette liste est strictement réservée à un usage scolaire. Les envois de mails se font en copie cachée (**cci**) et Mme Gasquet est systématiquement en copie.

---

### Rôle et missions du parent correspondant

#### 1. Accueillir les nouveaux parents



- Prendre contact avec l'enseignant(e) pour se présenter.
- Se présenter aux familles via le **cahier de correspondance**.

## 2. Assurer un relais entre les familles et l'école

- Traiter les questions collectives (et non les cas particuliers).
- Faire remonter les demandes des familles à l'enseignant(e) ou à la direction.
- Transmettre, si besoin, des informations à l'ensemble des parents.
- Encourager le **dialogue direct** pour les situations individuelles.
- Faire preuve de **discrétion, discernement et réserve**.
- Être à **l'écoute, disponible**, et capable d'instaurer un climat de confiance.
- En cas d'usage d'un réseau social, veiller à **modérer les échanges**.

## 3. Participer à la vie de la classe et de l'école

- Collaborer avec l'enseignant(e) pour l'organisation d'activités : sorties, ateliers, projets...
- Participer activement aux événements organisés par l'école : **marché de Noël, carnaval, portes ouvertes, kermesse, petits-déjeuners...**
- Assister aux réunions avec les enseignants et la direction (voir ci-dessous).

## 4. Faire le lien avec l'APEL

- Relayer les informations de l'association aux familles.
- **Encourager l'implication des parents** dans les grands événements (marché de Noël, kermesse...).
- Mettre en relation les familles volontaires avec les commissions d'organisation.
- Valoriser les talents, ressources ou disponibilités que les familles souhaitent mettre au service de l'école.

## Les réunions des parents correspondants

◆ **Cinq réunions sont prévues dans l'année, le soir de 18h30 à 20h.**

Des enseignants sont présents à tour de rôle à chaque réunion.

◆ **Fonctionnement :**

- Le parent correspondant **recueille en amont les questions ou suggestions** des familles de sa classe.
- Il les transmet à Mme Gasquet **au moins deux jours avant** la réunion.
- Mme Gasquet diffuse après la réunion, à l'ensemble des parents, la **trame de la réunion**.
- Le parent correspondant **transmet ensuite aux familles de sa classe les réponses aux questions posées**.

Si le parent correspondant ne peut être présent à une réunion, il lui revient de **trouver un parent remplaçant** pour sa classe.



**En résumé :**

**Être parent correspondant, c'est contribuer activement à la qualité du climat scolaire, au service des enfants, des familles et de l'équipe éducative.**

Nous comptons sur votre engagement.

Pour proposer votre candidature, connectez-vous sur le site de l'école et remplissez le formulaire dédié.

